

新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生 复习资料项目

询 价 文 件

项目名称：新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料项目

省政府采购网推送采购项目编号：新采询价-2026-2

交易中心进场项目编号：新政采【2026】006 号

采 购 人：新蔡县第一高级中学

集中采购机构：新蔡县公共资源交易中心（新蔡县政府采购中心）

2026 年 2 月

目 录

第一章 询价公告

第二章 采购需求

第三章 供应商须知

供应商须知前附表

一、说明

二、询价文件

三、响应文件的编制

四、响应文件的上传、递交

五、询价

六、合同授予

第四章 评标办法及评分标准

第五章 政府采购合同

第六章 响应文件格式

第一章 询价公告

项目概况

新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料项目招标项目的潜在投标人应在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台获取招标文件，并于 2026 年 2 月 6 日 8 时 30 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：新采询价-2026-2
- 2、项目名称：新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料项目
- 3、采购方式：询价
- 4、预算金额：656444.04 元
最高限价：656444.04 元

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限 价(元)	是否专门 面向中小 企业	采购预留 金额(元)
1	新政采 【2026】 006 号 A	新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料项目 A 包	656444.04	656444.04	是	656444.04

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料项目，详见询价文件。

- 6、合同履行期限：接到校方通知后 5 天内供货完毕
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：

本项目执行节能环保、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

- 3、本项目的特定资格要求

3.1 具有独立承担民事责任的能力，提供供应商工商营业执照、税务登记证

或统一社会信用代码证“新营业执照”；法定代表人本人参加投标的，提供身份证原件的扫描件；法定代表人委托代理人参加投标的，提供法人授权委托书原件和委托代理人的身份证原件的扫描件；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；供应商是法人的应提供经审计的财务报告，包括“四表一注”即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，或者其基本开户银行出具的资信证明；部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明；

3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供声明原件；

3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供近半年连续三个月的税收和社会保障资金的缴纳凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金；

3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供书面声明原件；

3.6 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125号文件规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本项目采购活动。信用查询渠道：（供应商须提供中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn）、信用中国（www.creditchina.gov.cn）查询相关主体信用记录结果网页打印件或截图（均须注明网址），查询时间为招标公告发布日期之后。

三、获取采购文件

1. 时间：2026年2月2日至2026年2月5日，每天上午8:00至12:00，下午12:00至18:00（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：驻马店市公共资源交易中心电子交易平台

3. 方式：网上下载

4. 售价：0元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2026年2月6日8时30分（北京时间）

2. 地点：驻马店市公共资源交易中心电子交易平台

五、响应文件开启

1. 时间：2026年2月6日8时30分（北京时间）

2. 地点：新蔡县公共资源交易中心三号不见面开标大厅

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《驻马店市公共资源交易中心网》上

发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目使用远程不见面交易的模式。投标人应于投标截止时间前将加密电子投标文件(.zmdtf 格式)在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台加密上传，逾期上传其投标将被拒绝。

2. 投标人注册:

投标人首先通过“驻马店市公共资源交易中心(<https://ggzy.zhumadian.gov.cn>)”网站“投标人登陆版块”进行交易主体免费注册，然后按网站下载中心(其他)“诚信库申报操作手册”指导填报企业信息 and 上传有关资料原件的扫描件，完善诚信库信息，自行核验通过后，按网站下载中心(其他)“办理 HNXACA 单位个人数字证书所需材料下载”准备齐资料，最后到驻马店市公共资源交易中心(驻马店市文明路 1196 号公共资源交易中心 1F 大厅)办理 CA 密钥，完成注册。

3. 招标文件下载:

凡有意参加投标者，登录“驻马店市公共资源交易中心(<https://ggzy.zhumadian.gov.cn>)”网站，凭领取的企业身份认证锁(CA 密钥)登录系统进行网上免费下载招标文件。投标人未按规定在网上下载招标文件的，其投标将被拒绝。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称: 新蔡县第一高级中学

地址: 新蔡县振兴路中段路西

联系人: 周先生

联系方式: 15993498187

2. 采购代理机构信息

名称: 新蔡县公共资源交易中心(新蔡县政府采购中心)

地址: 新蔡县仁和大道市民之家 C 栋二楼

联系人: 耿女士

联系方式: 0396-2737989

3. 项目联系方式

项目联系人: 周先生

电话: 15993498187

第二章 采购需求

新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料项目要求

项目基本情况：

- 1、项目名称：新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料项目
- 2、采购方式：询价
- 3、预算金额：656444.04 元 最高限价：656444.04 元
- 4、资金来源：单位自筹
- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或者服务要求）：新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料项目，详见询价文件。
- 6、合同履行期限：接到校方通知后 5 天内供货完毕
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：是

新蔡一高采购 2023 级高三二轮学生复习资料技术要求及清单

一、图书质量要求：

1、投标单位必须保证图书质量、保证图书为全新正版图书。图书内容符合学生阅读学习。

2、图书质量执行《中华人民共和国产品质量法》和新闻出版署《图书质量管理规定》（新出图[1997]79 号）。

3、印刷技术标准执行中华人民共和国国标 GB9851；书刊印刷质量评价和分级方法依据 CYZ—91 标准。

4、具体要求：

①封面印刷

套印准确，字、图、点、线印迹清楚，不花、不毛、不糊，实地版墨色均匀，无回胶印，背面不脏。

②插图印刷

套印准确，层次分明，轮廓实。电分制版无浮雕印。

网点清晰饱满，小点不秃，大点光洁不糊，质感好。

墨色均匀厚实，色彩鲜有光泽，肤色正，接版准确，色调深浅一致。

③正文印刷

压力：压力适度，全书前后轻重一致。

墨色：全书前后墨色一致，浓淡适度。

套印：版面端正，正反套印准确。

文字：文字、标点清晰，笔锋挺秀，无缺笔断划，标题黑实不花，小字不糊不瞎。

其它：书面无脏污、破损，无钉花、野墨。

④装订

开本尺寸符合设计要求，套书规格一致，成品裁切方正，无明显刀花，无连接页、折角、破头。

书背平整，无空背、起泡，明显皱折，书脊字居中，封面齐色，边框要色正。

全书页码折正，书面平服，无皱折（八字折等）。

骑马钉、平钉的钉脚不翘，无断丝、凸肚，钉距匀称，坚实牢固易翻不脱。

其它：书页整洁，无脏污、破页、野胶。

5、投标单位所供图书出现开胶、缺页、倒装等质量问题，无论加工与否，必须负责及时退换。

6、成交供应商必须在合同约定时间内准时按量免费将图书送到采购单位指定地点。

7、运输途中造成的图书破损，随书附件（光盘、软盘、磁带等）不完整（丢失、破损等），一律退回成交供应商，重新配送。

8、中标单位必须按时供货，保证图书为全新正版图书、必须保证采购单位在使用该货物时，免受第三方提出的侵犯其著作权或其他知识产权的起诉。如出现上述情况，供货方承担由此产生的一切法律责任和费用。不准加入侵权盗版图书及其他类型非法出版物。若出现延期供货、有侵权盗版或其他类型非法出版物，将拒付书款且不退还图书，终止合同，所造成的经济损失由投标单位承担。

二、内容参数：

二轮专题复习语文

1.衔接教材考点，巩固学习提示和单元任务练习。衔接案以教材为核心锚点，实用性强。精准衔接教材考点，紧扣知识脉络，避免复习与课本脱节；通过教材实例具象化抽象知识点，让理论回归课本场景，降低理解门槛；聚焦学习提示和单元任务练习，以练固知。

2. 精准化补弱，依体解题破难点。 补弱案设计极具针对性，直击高考失分重灾区。如信息类文本的“推断三弱点”、文言文的“句读三问题”“翻译五问题”，均源于大数据分析下的高频错因。通过“弱点-问题”的双维诊断，实现从“题海战术”到“精准狙击”的转变，极大提升复习效率。

3. 情境化知新，融会贯通应变局。 深度呼应新高考命题趋势，如信息类设置“专题”和“情境”两大新学案，将语言运用融入阅读考查（如分析引号作用、鉴赏词句手法），设计语文实践类任务，旨在打破题型壁垒，培养学生在复杂、

真实的情境中迁移知识、解决问题的综合能力。

4.前瞻性预测，把握考向占先机。 预测案选题前沿、典型，如“文学谈话录”“散文化小说”“多文本思辨类文言文”“当下语言现象”等，均为当前热点命题方向。精准研判考情，为学生提供高价值的模拟练兵场，助力考场从容应对。

5.方法论升华，锻造高阶思维力。 设置特别学案，引导学生从“解题”到“解题意”的升华。通过“命题人”与“阅卷人”的双视角训练，以及“细化要求”“隐含知识”“隐含思路”三大切口的分析方法，锻造学生的高阶思维和满分答题素养。

二轮专题复习数学

1.补短和扬长，培优新的增分点，是二轮复习的关键点。瞄准高考重难点，设置板块学习，每板块设置“二轮学前预习”栏目，即板块知识结构图及核心要点的复习，其核心目的在于精准聚焦核心知识、强化方法指导、提升复习效率；

每板块细划课时“习题讲评课”，细讲高考的重难命题点，打破传统的典例——方法——训练的方式，按典例——训练——微点发掘的模式，适时给学生点拨，补充解题“道具”，给学生自由发挥的空间。

2.本书应包含三部分内容，分别对标：重点生培优、考场答案指导，考前回归教材。

(1)重点生培优：对应板块学习内容，设置一些培优点，微难点，压轴题目的微技法内容，供学优余力的学生自选，让考生能迅速、高效的破解高考压轴题目。

(2)考场答案指导：解题步骤，得分指导，微点点拨，让学生解的明明白白。

(3)考前回归教材：追溯高考命题之源，盘活解题必备思维。

3.要求该书对重点知识的讲解以及对重难点知识的巩固强化，精心挑选各地模拟题目及应对高考的原创题目，供考生练全，练透重点题目，信心百倍迎战高考。

4.答案不但有详细的解析过程，还点拨解题思路，点拨易错易混，点拨解题障碍点、卡壳点。一题多法培养学生的解题思维过程，让学生多想少算，也进一

步节省了教师讲题时间。

二轮专题复习英语

1. 以专题解读为核心，精准对接命题趋势

本书应根据高考英语题型设置专题模块，每个专题通过题型思维导图、考查一览表和考点解读来聚焦关键能力，深挖高考真题，梳理思维线索，打破以往按知识模块复习的窠臼，从全局对高考必备知识横纵整合。各大专题中穿插相对应的微专题、跨学科融合特色栏目，帮助学生明确知识原理、把控考点脉络、掌握答题规律，更好地分析问题、解决问题。专题解读从课标要求、命题特点、题目设计意图到答题方法与技巧进行多维度剖析，引导学生跳出“刷题思维”，建立清晰的题型认知框架，明确二轮复习方向，从根本上提升英语学科素养。

2. 以分类训练为抓手，强化思维能力培养

要求该书专题模块在考点解读后均应有配套设置即时训练，紧密对应所讲内容。即时练试题以原创题为主，注重语篇主题的完整性和问题情境的真实性，强调解题思维过程的呈现与规范，引导学生形成稳定、可迁移的解题思路。通过针对性训练，帮助学生提升分析问题和解决问题的能力，实现从“会做题”向“会思考、会判断”的转变。

3. 以题型精练为突破口，提升实战应试能力

题型精练分册须按五大专题编排，精选各地最新高质量模拟题与原创试题，整体选题方向紧扣高考命题趋势，突出综合性与创新性。通过系统的专项训练，引导学生逐步建立科学、有效的答题策略，强化语用能力、语篇理解能力和逻辑思维能力，切实提升在真实考试情境中的应变能力与得分效率。

4. 以高质量解析和考前 30 天掌中宝为保障，放大学习成效

本书应配套参考答案解析详尽透彻，直击核心考点，系统呈现解题思路，并结合语篇提供词汇积累与长难句分析，帮助学生精准查漏补缺，拓展思维深度，提升语言综合运用能力。

设置配套《考前 30 天词汇巩固手册》由“阅读高频词过关打卡记”“完形填空高频词过关打卡记”和“高频词组过关打卡记”三部分组成，紧扣高考英语

高频考点，聚焦考前冲刺阶段最需要巩固的核心词汇与词组。应设置以“30 天打卡式学习”为主线，对零散、易混、易忘的高频词汇进行系统整合，帮助学生在短时间内实现高效记忆与稳定输出。兼顾语法、内容聚焦，便于随身携带和碎片化学习，是考前 30 天查漏补缺、快速提分的实用型词汇巩固工具。

二轮专题复习物理

1. 专题整合、打破壁垒

不按教材章节排序，而是将知识点重组为高频专题，而非重复一轮的基础概念。重“解题方法”而非“知识复述”，重教学生“如何想”“如何入手”而非“解题过程”。聚焦高考试题核心命题模块，帮助学生建立跨章节知识体系。

2. 精心选题、提升能力

根据课程标准、高考命题指导意见、近五年考情精准划分考点，采用逐点突破的方式提高二轮复习的效率。重视审题能力的培养，加大母题变式力度。选题从难易程度，重视试题的新颖、例题的对点、解读的到位。

3. 研透真题、对标高考

高考真题是备考的风向标，指明了高考的重点、难点、热点、高频考点。通过设置高考真题模块，加大情景预测试题的设置，真题与模拟题结合，靶向训练从而精准备考。

二轮专题复习化学

1. 题型设置内容丰富

内容体系根据高考考查题型设置，内容丰富，重点突出，针对性强。

2. 栏目简洁 详略有致

根据考点频度和难易度，合理设置专题内容栏目，做到精准合理，详略有致。

3. 核心突出 凝练成网

将知识整合凝练成知识网络，形成知识体系，对核心知识再认知。

4. 精研真题 明确考向

演练高考真题，明确高考方向，总结解题方法，形成解题模板。

5. 典例分析 思维建模

高频考点，典题例析，思维可视化、程序化，构建解题模型

二轮专题复习生物

（一）复习讲义

该书应将高中生物学必备知识划分为十个专题，使知识结构化、考点清单化，每个专题将知识点分成热点突破进行详细讲解，落实生物学科核心素养。

真题研析体验感悟——可选用最新高考真题，体验所学知识点的运用，领悟高考考查方式。

核心提炼融会贯通——突出思维品质要求，拓展认知视野，重在精准地把脉学生的卡点、堵点、易错易混点。（可采用文本、表格、框图等多种形式呈现，对本抢分点所涉及的重要内容全面归纳，帮助学生清除复习死角。）

题组模拟素养提升——可围绕核心素养精选典型试题，使学生通过做题析题，不断提高理解能力、实验与探究能力、获取信息能力、综合运用能力。

创设情境长句特训——可通过构建答题模板，帮助学生做到答题语言规范化，答案要点逻辑化、层次化、全面化，最终获得高分。

（二）专题强化训练

与讲义配套使用的专题强化训练，分为十个专题，下设专题强化训练，使复习讲义的每个专题都配有相应的习题，可以自我检测，课下巩固。

精选各地高考、模拟题，试题新颖，提高学生的解题能力。

（三）特色专项训练

特色专项训练分为题型专项练、命题新情境练、选择题规范练和非选择题规范练四部分。

题型专项练，精练热考题型，分为文字表述类、坐标曲线类、直方图示类、表格分析类、图示图解类，共五大类，易考但也易失分，优化方案找准突破口，专项专练，提升解题能力。

情境化命题已经成为高考常态，命题新情境练从大情境归类，应用生物学知

识解决与生产、生活、科技等相关联的问题。

选择题规范练和非选择题规范练依据各省题型题量，专省专练。

（四）知识复盘

考前速记聚焦考点，提升复习效果；聚焦重点直击高考，提振考前信心。

二轮专题复习政治

1.打通知识联系，形成系统思维

政治七册教材是一个有内在联系的有机整体，打通各个模块知识的内在联系，把七个模块知识整合为经济、政治、文化、法治、哲学与思维五大板块，形成系统知识体系，强化系统思维，既突出二轮复习融汇贯通的特点，又吻合高考综合创新的命题导向。

2.紧跟时代步伐，聆听时代强音

党的历史上的三中全会重要性不言而喻，每一次三中全会都针对当时面临的主要矛盾和问题，提出一系列具有创新性的改革举措，回应时代呼唤，对未来发展进行全局性、战略性、前瞻性的规划和部署，引领中国发展不断向前。二十届三中全会提出的一些新概念、新观点、新论断也必将成为 2026 年高考的考查重点，或成为命题的情境材料，或成为选择题的题肢，与教材关联的时政术语更有可能成为主观题的答题要点。基于此，在知识储备栏目中融入二十届三中全会的新论断、新概念，在板块综合提升中，深化与教材关联的时政术语储备，给学生补上这关键一课。

3.突破热考题型，增分主观大题

主观题是高考失分的重灾区，锁定高考热考题型，点拨题型特点，演练解题技法，让学生掌握答题要领、学会答题技法，提高主观题的答题准度。

4.聚焦命题动向，把准备考方向

高考真题代表了每年的高考趋势，是备考的风向标。精研 2025 年全国高考真题，总结几大命题动向：

- 1.命题情境跨学科，强化大学科思维；
- 2.选题素材生活化，增强学以致用能力；

-
- 3.设问形式更灵活，提高创新思维能力；
 - 4.回归教材重细节，不可忽视“边角料”，为备考提供针对性方向。

二轮专题复习历史

1. 内容概括

（1）专题复习：针对二轮复习特点，以知识导图、线索梳理、主干整合进行专题架构，应将教材知识整合为13个专题、37个主题，做到了中外历史纲要与选择性必修内容的有机融合，精心构建知识体系，分层设计，专项突破，旨在提高学生二轮复习的针对性、实效性。

（2）通史融合：按照通史时序，分析阶段特征，总结历史发展的规律、特点，对教材中交叉的知识点进行进一步整合，使学生从宏观上把握历史发展的脉络，明晰热点考向，实现高效备考。

（3）规律探寻：每个单元设立考情速递专栏，汇总近三年全国新高考各省份命题点，分析命题趋向，总结备考策略；每考向设真题研析专栏，对典型真题剖析解题路径，补齐知识短板，总结题型解题技巧，强化实战体验，寻求解题能力突破。

（4）大题突破：针对当前高考常见主观大题题型，从设问审读技巧、材料信息获取，答题规范技法等层面，结合高考真题破解学生大题解题瓶颈，以达到掌握得分要领、触类旁通的目的。

（5）中外关联：依据当前高考命题特点，对中外关联知识进行纵向梳理，横向比较，把脉高考命题趋向，提高学生大跨度灵活调动知识的能力。

（6）热考主题：聚焦社会热点话题，精选最新情境材料，预测命题视角，增强复习的前瞻性，时效性。

2. 分类聚焦

- （1）.【排查主干知识】
- （2）.【研析高考真题】
- （3）.【预测命题趋向】
- （4）.【大题增分攻略】

3. **内容要点** (1). **【排查主干知识】**梳理整合主干知识,针对核心知识点通过设问引发学生深度思考,以达到强基固本的目的,同时注重纵横联系,补齐认知短板,构建知识体系。

(2). **【研析高考真题】**精选典型真题,点拨思维思路,补齐知识短板,总结题型解题规律方法。

(3). **【预测命题趋向】**依据考情,从“高频点”“易错点”“待考点”三个维度突破核心考点、易错易混点和命题热点,提升关键能力,提高复习效率。

(4). **【大题增分攻略】**通过如何分解问题结构、关注解答提示语、锁定答题指向词等 13 个微专题,破解破解学生大题解题瓶颈,使学生掌握大题精准审读设问、获取材料信息,规范作答技法,领悟解题真谛,掌握得分要领,以达到举一反三、触类旁通的目的。

二轮专题复习地理

1. 地理二轮专题复习立足《中国高考评价体系》的基本内涵,通过深度研学近几年高考命题新动向,把握教考方向,在一轮复习的基础上侧重于核心知识强化和能力提升,综合设置专题复习讲义、专题强化训练、特色专项训练、**考前抢分夺冠必备**四大部分,助力考生实现从“量的积累”到“质的突破”。

2. 专题复习要以“剖析一轮误区,构建解题模型”抛砖引玉,开启二轮复习攻坚战。设置专题板块,聚焦关键能力,深挖高考真题,梳理思维线索,打破以往按知识模块复习的窠臼,从全局对高考必备知识横纵整合。各大专题中穿插相对应的微专题、跨学科融合特色栏目,帮助学生明确知识原理、把控考点脉络、掌握答题规律,更好地分析问题、解决问题。

3. 专题强化训练精选各地最新模拟题,“情境型”试题、“知识型”试题、“情境+知识型”试题等各类题型合理搭配,选题新颖,针对性强,导引解题方法和技巧,突出空间思维、综合思维、因地制宜、人地和谐等地理思维素养和思想结构的训练。由点到线,由线到面,让考生对高考有全面、全新而深刻的认识,做到备考有的放矢。

4. 特色专项训练化繁为简,设选择题标准练和非选择题标准练,选题契合高

考的命题方向，注重综合性、创新性，引导学生通过专项训练建立正确的答题策略，提高解题能力。

资料名称	数量（本）	备注
二轮专题复习语文	3324	
二轮专题复习数学	3324	
二轮专题复习英语	3324	
二轮专题复习物理	2255	
二轮专题复习化学	2255	
二轮专题复习生物	2088	
二轮专题复习政治	1144	
二轮专题复习历史	1069	
二轮专题复习地理	1161	

备注：1. 本项目核心产品为：二轮专题复习语文 二轮专题复习数学 二轮专题复习英语。

2. 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。

3. 付款方式:银行转账，供货完毕，验收合格后付清该次货款，付款进度根据县财政拨款进度拨付。

4. 签订合同：成交供应商在接到成交通知书后 2 日内携带相关产品样品及产品质量合格证书到新蔡一高进行样品验收，经校方测试满足要求的签订供货合同，不能满足要求的，校方拒绝签订合同，因中标单位造成流标或校方损失的应赔偿校方。

5. 到货验收：由学校组织验收小组，供货必须与提供的样品一致，采取随机抽样方式抽取样品，确保各学科学生学习资料符合采购技术要求。

6. 售后服务:供货时提供产品质量合格证书，如出现数量或者质量问题由中标方无条件退换。

第三章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容、要求
1	<p>1.1 项目名称：新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料项目</p> <p>1.2 采购人名称：新蔡县第一高级中学</p> <p>1.3 项目内容：新蔡县第一高级中学采购 2023 级高三二轮学生复习资料</p>
2	<p>合格投标人：具备招标公告第二项规定的条件。</p> <p>关于信用查询的要求：</p> <p>信用查询时间：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）文的要求，采购人将在开标截止时间后在“信用中国”和“中国政府采购网”查询投标人的信用记录；投标人存在不良信用记录的，其投标文件将被作为无效投标。</p> <p>查询及记录方式：采购人将查询网页打印、存档备查。投标人不良信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。</p>
3	<p>投标报价及费用：</p> <p>3.1 本项目投标以人民币报价。</p> <p>3.2 投标人的报价均超过采购预算或最高限价，采购人不能支付的，按废标处理。</p> <p>3.3 本项目不收取代理服务费。</p>
4	<p>现场踏勘或标前答疑：本项目不组织现场踏勘或标前答疑会。</p>
5	<p>投标文件组成：加密版电子投标文件。</p>
6	<p>投标截止时间及地点：详见询价公告。</p>
7	<p>开标时间及地点：详见询价公告。</p>
8	<p>评标办法：本项目采用最低评标价法。</p>
9	<p>成交公告及成交通知书：询价小组根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，集中采购机构应当履行核对评标结果职责，并在评标结束后 2 个工作日内将评标报告通过公共资源电子交易系</p>

	统提交采购人,采购人应当在收到评标报告 1 个工作日内通过公共资源电子交易系统线上确定成交供应商。成交供应商确定后,集中采购机构及时在河南省政府采购网、驻马店市公共资源交易中心网上发布成交公告,同时在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台上向成交供应商推送电子版成交通知书,请成交供应商及时自助下载。
10	投标保证金交纳与退还: 本项目不收取投标保证金。
11	签订合同: 成交通知书发出后五个工作日内与采购单位签订合同。
12	履约保证金的收取及退还: 本项目不收取履约保证金。
13	采购资金来源: 单位自筹
14	付款方式: 详见第二章采购需求。
15	成交供应商可以以政府采购合同为担保向金融机构进行贷款融资。
16	投标文件有效期: 投标截止期结束后 90 日。中标人的投标文件是合同的组成部分,有效期至合同完全履行止。
17	质疑和投诉: 详见第三章投标人须知第 10 条。
18	本项目使用远程不见面交易的模式。投标人应于投标截止时间前将加密电子投标文件(.zmdtf 格式)在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台加密上传,逾期上传投标将被拒绝。
19	投标人注册: 投标人首先通过“驻马店市公共资源交易中心 (https://ggzy.zhumadian.gov.cn)”网站“投标人登陆版块”进行交易主体免费注册,然后按网站下载中心(其他)“诚信库申报操作手册”指导填报企业信息和上传有关资料原件的扫描件,完善诚信库信息,自行核验通过后,按网站下载中心(其他)“办理 HNXACA 单位个人数字证书所需材料下载”准备齐资料,最后到驻马店市公共资源交易中心(驻马店市文明路 1196 号公共资源交易中心 1F 大厅)办理 CA 密钥,完成注册。
20	招标文件下载: 凡有意参加投标者,登录“驻马店市公共资源交易中心 (https://ggzy.zhumadian.gov.cn)”网站,凭领取的企业身份认证锁(CA 密钥)登录系统进行网上免费下载招标文件。投标人未按规定在网上下载招标文件的,其投标将被拒绝。
21	投标文件制作: 1、投标人通过“驻马店市公共资源交易中心 (https://ggzy.zhumadian.gov.cn)”网站下载中心(政府采购类):

	<p>下载“新点投标文件制作软件（驻马店）”。</p> <p>2、投标人凭 CA 密钥登陆交易系统下载招标文件（.zmdzf 格式）。</p> <p>3、投标人须在投标截止时间前制作并提交。加密的电子投标文件（.zmdtf 格式），应在投标截止时间前通过“驻马店市公共资源交易中心（https://ggzy.zhumadian.gov.cn）”电子交易平台内上传。</p> <p>4、加密的电子投标文件为“驻马店市公共资源交易中心（https://ggzy.zhumadian.gov.cn）”网站提供的“新点投标文件制作软件（驻马店）”制作生成的加密版投标文件。</p> <p>5、投标人在编制电子投标文件时，生成后的电子投标文件须按招标文件的格式要求完成电子签字或盖章，无法直接完成电子签字或盖章的投标文件格式内容，投标人须将盖章签字后的扫描图片替换到相应格式中。</p> <p>6、招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。</p> <p>7、投标文件以外的任何资料采购人和集中采购机构将拒收。</p> <p>8、投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（.zmdtf 格式和.nzmdtf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。</p> <p>9、电子投标文件制作流程，可参考驻马店市公共资源交易中心官方网站的下载中心板块的视频（https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=844e0ea7-2b6c-425d-99f6-91bd5b500e5e&CategoryNum=026002）</p>
22	投标文件上传: 详见第三章投标人须知
23	<p>招标文件的澄清与变更:</p> <p>1、采购人、集中采购机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。集中采购机构将通过网站“变更公告”和“答疑文件”告知投标人。各投标人须下载招标文件和最新的答疑文件，以此编制投标文件。</p> <p>2、因驻马店市公共资源交易中心电子交易平台在开标前具有保密性，投标人在投标截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。</p>
24	<p>开标:</p> <p>1、开标当日，投标人无需到达开标现场，仅需在任意地点使用企业 CA</p>

	<p>密钥登入驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面开标大厅（http://ggzy.zhumadian.gov.cn:9190/BidOpening/bidopeninghall/action/hall/login）及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）参加开标会议。</p> <p>2、开标时，投标人必须使用能正确解密投标文件的 CA 密钥在规定的时间内完成远程解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因招标人原因或网上招投标平台发生故障，导致投标人无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况报请批准后相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别）。</p> <p>3、远程开标前，投标人务必在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台（http://ggzy.zhumadian.gov.cn:8820/TPBidder）投标文件上传模块中使用“模拟解密”功能，验证本机远程自助解密环境。</p> <p>4、特别提醒：</p> <p>因驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统具备视频直播、语音通话等，对网络带宽及硬件要求相对较高的功能，故投标人在参与使用不见面交易系统开标的项目时，需确认是否满足如下要求：</p> <p>（1）网络要求：网络带宽 4M 以上。</p> <p>（2）硬件要求：电脑要求内存 4G 及以上，且需配套网络摄像头、麦克风、音箱等，并确保其均能正常运转。操作系统要求 Windows7 及以上，IE 浏览器 IE11 及以上。</p> <p>（3）人员要求：对于参与驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统开标的投标人，要求能熟练掌握电脑基础操作。不见面开标操作手册下载地址：</p> <p>（https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=6e085538-6be5-4d25-80b2-12f5fc669ba1&CategoryNum=026005）</p>
25	<p>解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除招标文件中有特殊规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；当招标文件与招标文件的澄清、修改或补充通知就同一内容的表述不一致</p>

	时,以最后发出的书面文件为准。合同文件约定或后者明显错误的除外。按本款前述规定仍不能形成结论的,由采购人(或集中采购机构)负责解释。
--	--

一、说 明

1. 适用范围

本询价文件仅适用于询价公告中所叙述项目的货物及相关服务采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指本次采购项目的业主方。

2.2 “集中采购机构”系指本次招标采购项目活动组织方。

2.3 “供应商”系指已登录交易系统下载本询价文件，且已经提交本次响应文件的制造商或经销商。

2.4 “供应商代表”系指代表供应商参加本次询价活动的供应商的法定代表人或其委托代理人。

2.5 “货物”系指供应商按询价文件规定向采购人提供的一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.6 “相关服务”系指询价文件规定供应商须承担的与本次采购货物相关的安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

2.7 “询价文件有效期”系指本次采购项目递交响应文件截止之日起至合同签订之日止的期限。成交供应商的询价文件有效期至合同完全履行止。

3. 采购预算

本次采购预算为 656444.04 元。

4. 供应商应提交的证明文件

4.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

4.2 落实政府采购政策满足的资格要求：

本项目执行节能环保、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

4.3 本项目的特定资格要求

4.3.1 具有独立承担民事责任的能力，提供供应商工商营业执照、税务登记证或统一社会信用代码证“新营业执照”；法定代表人本人参加投标的，提供身份证原件的扫描件；法定代表人委托代理人参加投标的，提供法人授权委托书原件和委托代理人的身份证原件的扫描件；

4.3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；供应商是法人的应提供经审计的财务报告，包括“四表一注”即资产负债表、利润表、现金流量表、所

有者权益变动表及其附注，或者其基本开户银行出具的资信证明；部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明；

4.3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供声明原件；

4.3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供近半年连续三个月的税收和社会保障资金的缴纳凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金；

4.3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供书面声明原件；

4.3.6 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125号文件规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本项目采购活动。信用查询渠道：（供应商须提供中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn）、信用中国（www.creditchina.gov.cn）查询相关主体信用记录结果网页打印件或截图（均须注明网址），查询时间为招标公告发布日期之后。

注：以上为必须提供的材料。本项目采用不见面开评标，投标人在投标截止时间前应及时完善主体诚信库中企业信息及扫描件（4.3项中所需材料），提交并自行核验通过。同时在“资格审查及评审材料”菜单下按分包挑选该包投标所用资格审查材料（4.3项所需材料），以供评标过程中查阅。投标人应确保主体诚信库信息与电子投标文件信息一致，上传的资料要真实并清晰可辨。评标时以电子投标文件及“资格审查及评审材料”菜单中选取的企业信息为准。

5. 询价费用

无论询价采购过程中的作法和结果如何，供应商应自行承担所有与参加询价响应有关的全部费用，采购人和集中采购机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

6. 联合体投标

本项目不接受联合体投标。

7. 关联企业投标

7.1 本询价文件所称关联企业,是指存在关联关系的企业。“关联关系”的界定适用《中华人民共和国公司法》之规定。

7.2 关联企业中,同一个法定代表人的两个及两个以上法人,母公司、全资子公司及其控股公司,都不得同时投标。一经发现,将导致投标同时被拒绝。

8. 转包与分包

8.1 本项目不允许采取转包方式履行合同。

8.2 本项目不允许采取分包方式履行合同。

9. 特别说明：

9.1 供应商投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本单位所拥有。

9.2 供应商代表只能接受一个供应商的委托参加投标。

9.3 《政府采购法》第二十二条第五款“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”，“重大违法记录”包括供应商或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到行政处罚，但警告和罚款额在人民币 3 万元以下的行政处罚除外；供应商或其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到刑事处罚。

9.4 供应商在投标活动中提供虚假材料或从事其他违法活动的，其投标无效，由相关部门查处。

10. 质疑和投诉

10.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、集中采购机构提出质疑。供应商对采购人或集中采购机构的质疑答复不满意或采购人或集中采购机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门投诉。

10.2 质疑、投诉应当采用书面形式，通过驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统进行。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，明确阐述招标文件、招标过程和中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容。质疑函应当包括以下内容：供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑人捏造事实或是提供虚假质疑材料的，属于虚假、恶意质疑，被质疑人应当驳回质疑，并向同级政府采购监督管理部门报告，核实后将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。未按要求提出质疑的不予受理。

11. 供应商的风险

供应商没有按照询价文件要求提供全部资料，或者供应商没有对响应文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应被拒绝。

二、询价文件

12. 询价文件的构成。本询价文件由以下部分组成：

12.1 询价公告

12.2 采购需求

12.3 供应商须知

12.4 评标办法及评分标准

12.5 政府采购合同

12.6 响应文件格式

13. 询价文件的澄清

13.1 供应商应仔细阅读和检查询价文件的全部内容。如有疑问，应按询价文件的要求以书面形式递交给集中采购机构或采购人，要求采购人或集中采购机构对询价文件予以澄清。

13.2 询价文件的澄清或答疑将在响应文件递交截止时间 3 个工作日前回复，但不指明澄清或答疑问题的来源。如果澄清发出的时间距询价响应文件递交截止时间不足 3 个工作日，相应延长询价响应文件递交截止时间。

13.3 询价文件澄清、答疑或补充的内容为询价文件的组成部分。

13.4 询价文件的澄清、答疑或补充都应通过法定形式发布。采购人未通过本集中采购机构对询价文件进行的澄清、修改或补充无效，询价时不予认可。

三、响应文件的编制

14. 响应文件的语言和计量单位

14.1 询价响应文件以及供应商所有与采购人或集中采购机构就投标来往的函电均使用中文。供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

14.2 除在询价文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

15. 响应文件的组成

响应文件应包括下列部分：

询价响应文件须包括询价文件“第六章 响应文件格式”中所要求的内容。

16. 投标文件有效期

16.1 投标有效期为递交响应文件截止期结束后 90 日。成交供应商的响应文件是合同的组成部分,有效期至合同完全履行止。

16.2 在原定投标有效期满之前,如果出现特殊情况,集中采购机构可以书面形式提出延长投标有效期的要求。供应商以书面形式予以答复,可以拒绝。同意延长投标有效期的供应商不允许修改其响应文件。

17. 询价报价

所有询价报价均以人民币元为计算单位。供应商的报价为交货地点交货价格,包括货物、随配附件、备品备件、工具、厂家赠品、运抵指定交货地点费用、安装调试费、售后服务、税金及其他所有费用的总和。

18. 询价保证金:无。

19. 响应文件的签署

19.1 供应商应按本询价文件规定的格式和顺序编制响应文件。除了响应文件封面以外,每个页面都要在明显位置编制页码,按流水顺序填写,字迹必须清晰可认,响应文件的目录必须编序。响应文件内容不完整、编排混乱导致被误读、漏读或者查找不到相关内容的,由供应商负责。

19.2 投标文件(.zmdtf 格式)是根据“驻马店市公共资源交易中心电子交易平台”下载的电子招标文件,制作生成的加密版投标文件。

19.3 响应文件应按询价文件的要求签字、盖公章。

19.3.1 所有要求供应商加盖公章的地方都须加盖供应商单位的 CA 印章。

19.3.2 所有要求法定代表人签字的地方都须加盖法定代表人 CA 印章,需要委托代理人签字的地方,可由委托代理人签字后以图片的形式扫描上传。

19.4 供应商在编制电子响应文件时,根据询价文件的要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作。生成电子响应文件时,只能用本单位的企业 CA 密钥。生成后的电子响应文件须按询价文件的格式要求完成电子签字或盖章。“开标一览表”报价将作为电子开标的唱标依据。

19.5 不接受电报、电传和传真的响应文件。

19.6 全套响应文件应无涂改和行间插字,除非这些改动是为改正供应商造成的必须修改的错误而进行的。有改动时,修改处应由供应商代表签署证明或加盖公章,但非供应商出具的材料,供应商改动无效。

19.7 未按本须知规定的格式填写响应文件或响应文件字迹模糊不清,导致询价小组无法认定是否实质性响应询价文件的,其响应文件将被作为无效响应文件。

四、响应文件的上传、递交

20. 响应文件的上传、递交

20.1 投标人应在招标公告中规定的投标截止时间前将制作好的电子投标文件加密上传至驻马店市公共资源交易中心电子交易平台，逾期上传其投标将被拒绝。

20.2 投标人因驻马店市公共资源交易中心电子交易平台投标系统出现问题无法上传电子投标文件时，请与江苏国泰新点软件有限公司联系，联系电话：0396-2613088。

21. 响应文件的修改和撤回

21.1 供应商在递交询价文件截止时间前，可以多次修改或撤回已递交的投标文件，最终响应文件以截止时间前完成上传至驻马店市公共资源交易中心电子交易平台的最后一份响应文件为准。

21.2 供应商在递交询价文件截止期后不得修改、撤回响应文件。供应商在递交询价文件截止时间后修改响应文件的，将被拒绝接受。

五、询价

22. 开标、唱标

22.1 在询价公告中规定的时间、地点开标。

22.2 开标由集中采购机构主持，采购人、投标人和有关方面代表参加。

22.3 开标时，首先，各投标人应在规定时间内对本单位的加密投标文件进行解密，然后由集中采购机构对所有投标文件进行解密。如投标人自身原因解密失败，其投标将被拒绝。

22.4 解密完成后，系统将自动唱标，公布各投标人开标一览表的内容。

22.5 投标人在投标时有下列情形之一的，采购人将拒绝接受其投标文件：

22.5.1 在招标文件规定的投标截止时间之后投标的。

22.5.2 投标文件未按招标文件规定加密的。

22.5.3 未进行网上下载领取招标文件参加投标的。

22.5.4 一个投标人不只递交一套投标文件的。

23. 组建询价小组

询价小组由采购人代表和评审专家共三人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于询价小组成员总数的三分之二。评审专家在相关专家库中随机抽取。

24. 响应文件的初审

24.1 资格性检查和符合性检查。

24.2.1 资格性检查。依据法规政策和询价文件的规定，在对投标文件详细评估之前，询价小组将依据供应商提交的投标文件按询价公告所述的资格标准对供应商进行资格审查，以确定其是否具备询价资格。如果供应商不具备投标资格、不满足询价文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其投标将被作为无效投标。

24.2.2 符合性检查。询价小组将从响应文件的有效性、完整性和对询价文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对询价文件的实质性要求作出响应（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的具体规定）。实质性偏离是指：

（1）实质性影响合同的范围、质量和履行。（2）实质性违背询价文件，限制了采购人的权利。（3）不公正地影响了其它作出实质性响应的供应商的竞争地位。对没有实质性响应询价文件的供应商，将不进入下一阶段询价。凡不符合下列情况之一者，其响应文件将被视为未实质性响应询价文件：

- （1）响应文件未按询价文件要求签署、盖章的。
- （2）未按询价文件规定报价的。
- （3）报价超过询价文件中规定的预算金额或者最高限价的。
- （4）投标人代表未能出具有效身份证明，或与身份不符的。
- （5）资格证明文件不全的，或不符合询价文件标明的资格要求的。
- （6）投标有效期、合同履行期限、质保期等不满足询价文件要求的。
- （7）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。
- （8）未按询价文件提供的格式填列或项目不齐全内容虚假的。

（9）响应文件的实质性内容未使用中文表述，或意思表述不明确，或前后矛盾，或使用计量单位不符合询价文件要求的（经询价小组认定允许其当场更正的笔误除外）。

（10）响应文件的关键内容字迹模糊、无法辨认，或投标文件中经修正的内容字迹模糊无法辨认，或修改处未按规定签名盖章的。

- （11）响应文件雷同性分析一致的。
- （12）不符合询价文件中规定的其它实质性条款。
- （13）有法律、法规和询价文件规定的其他无效情形。

询价小组将拒绝被确定为没有实质性响应询价文件的响应文件。询价小组决定供应商未实质性响应询价文件只根据响应文件本身的内容,而不寻求其他的外部证据。

24.3 在评审过程中,询价小组发现供应商有下列情形之一的,视为供应商相互串通。具体表现形式如下:

24.3.1 不同供应商的响应文件异常一致的。

24.3.2 不同供应商的响应文件由同一单位或个人编制的。

24.3.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人的。

24.3.4 不同供应商的响应文件相互混装的。

24.3.5 不同供应商授权同一人作为供应商代表的。

24.3.6 有证据证明供应商与采购人、集中采购机构或其他供应商串通的其他情形的。

24.3.7 询价小组认定的其他串通情形。

25. 响应文件的澄清

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,询价小组可以书面形式通过驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统远程要求供应商作出必要的澄清。供应商的澄清应当在询价小组规定的时间内通过驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统远程以书面形式作出,由供应商代表签字。但澄清事项不得超出响应文件的范围,不得实质性改变响应文件的内容,不得通过澄清等方式对供应商实行差别对待。询价小组不得接受供应商主动提出的澄清和解释。

26. 比较与评价

26.1 询价小组只对已判定为实质性响应的询价响应文件进行评价和比较。

26.2 计算评审总价时,以货物到达采购人指定的目的地交货价为标准,其中已包含各种税费、运费等。

26.3 询价小组在评审时,除根据招标文件的规定考虑供应商的报价外,还将考虑以下因素:

- (1) 询价响应文件申明的交货期;
- (2) 与合同条款规定的付款条件的偏差;
- (3) 所投货物零部件、备品备件和服务的费用;
- (4) 采购人取得投标设备的备件和售后服务的可能性和便捷性;
- (5) 所投设备在使用周期内预计的运营费和维护费;
- (6) 所投设备的性能和效率;

27. 最后报价的确定

27.1 参加询价采购活动的供应商，应当按照询价文件的规定在询价响应文件中报出一次不得更改的价格。

27.2 询价响应文件的审查完成后，由询价小组确认合格供应商的报价。

27.3 对于小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的价格作为最后报价参与评审，不作为成交价和合同签约价。成交价和合同签约价仍以其询价响应文件中的一次报价为准。

27.4 政府采购异常低价审查

政府采购评审中出现下列情形之一的，询价小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

27.4.1 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；

27.4.2 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；

27.4.3 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；

27.4.4 询价小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

询价小组启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

询价小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、集中采购机构应当为询价小组在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。询价小组借助互联网等

渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及询价小组有关互联网浏览、查询历史一并归档。

28. 询价成交原则

询价小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最低报价推荐成交结果。

29. 评标过程及保密原则

29.1 评审是询价采购工作的重要环节，评审工作在询价小组内独立进行。

29.2 询价小组将遵照规定的评审方法，公正、平等地对待所有供应商。

29.3 在开标、评审期间，供应商不得向评委询问评审情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。否则其询价可能被拒绝。

29.4 为保证评审的公正性，开标后直至授予供应商合同，询价小组专家不得与供应商私下交换意见。

29.5 在评审工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人员不得擅自将评审情况扩散出评审人员之外。

30. 确定成交供应商

询价小组根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，集中采购机构应当履行核对评标结果职责，并在评标结束后2个工作日内将评标报告通过公共资源电子交易系统提交采购人，采购人应当在收到评标报告1个工作日内通过公共资源电子交易系统线上确定成交供应商。

31. 成交通知书及成交公告

31.1 成交供应商确定后，集中采购机构及时在河南省政府采购网、驻马店市公共资源交易中心网上发布成交公告，招标文件随成交结果同时公告。成交公告期限为1个工作日。同时在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台上向成交供应商推送电子版成交通知书，请成交供应商及时自助下载。

31.2 成交供应商在规定的时间内不领取成交通知书的，视为中标后自动放弃中标资格；成交供应商在有效报价中报价最低，非不可抗力放弃中标资格的。发生上述情况的承担由此引起的一切后果。

31.3 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变中标结果，或者成交供应商放弃中标，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。

31.4 成交通知书将作为签订合同的依据。合同签订后，成交通知书成为合同的一部分。

32. 采购人宣布废标的权利

32.1 出现下列情况之一时，采购人有权宣布废标，并将理由通知所有投标人：

32.1.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

32.1.2 投标人的报价均超过了招标控制价，采购人不能支付的。

32.1.3 因重大变故，采购任务取消的。

32.2 投标截止时间后投标人不足 3 家或通过资格性检查或符合性检查的投标人不足 3 家的。

六、合同授予

33. 合同签订

33.1 采购人、成交供应商在成交通知书发出之日起 5 个工作日内，根据询价文件确定的事项和成交供应商响应文件签订合同。双方所签订的合同不得对询价文件和成交供应商响应文件作实质性修改。成交供应商逾期未签订合同，视为中标后无正当理由不与采购人签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。采购人逾期不与成交供应商签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

33.2 询价文件、询价文件的修改文件、成交供应商的响应文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本询价文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

33.3 成交供应商放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照询价小组提出的成交候选供应商名单排序依次确定其他成交候选供应商为成交供应商，也可以重新招标。

33.4 采购人应在采购合同签订之日起 1 个工作日内在河南省电子化政府采购系统进行备案。

第四章 评标办法及评分标准

最低评标价法

一、总则

本次评标采取最低评标价法，按投标人须知规定确定成交供应商。

评标价=投标人报价×（1-Σ价格折扣幅度）

二、价格调整要素及价格折扣幅度列表：

评标价格要素	价格折扣幅度
节能产品	3%
环保产品	3%
符合本国产品标准的产品	<p>20%；</p> <p>既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>本国产品标准的适用范围：本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。</p>

小微企业投标，且投标产品出自小型或微型企业。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。	20%；联合体投标的，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 5%的价格扣除。 专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。
...	投标人或所投产品按规定享受其他国家政策支持、扶持的，由投标人提供相关法律法规政策依据，每项按 0.5%折扣。

1、投标产品属节能或环境标志产品品目清单范围的，以国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书为准。属于强制采购的产品，不再给予价格优惠。

2、同一包内有多个投标产品，部分产品符合政策功能要求的，只对符合政策功能要求的产品依据《投标报价明细表》按上述价格折扣幅度进行折扣，并按折扣后的价格即单项评标价计入总价进行评标。

单项评标价=投标人单项报价×（1-Σ价格折扣幅度）

评标价=Σ单项评标价+Σ不进行价格调整产品单项报价

3、根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，对本国产品给予价格优惠，投标人需出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标的，按《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究责任。

4、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业【2011】300号），货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，用扣除后的价格参与评审，投标人应当在投标文件中提供《中小企业声明函》。

5、根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

6、根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

7、当涉及政府采购政策叠加适用，统一在原投标报价的基础上进行价格扣除，扣除后价格仅用于评审，根据以上规定计算出的评标价为最终评标价，评标价仅限于评标的比较，不改变中标金额。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。

第五章 政府采购合同

政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称: _____

合同编号: _____

甲 方: _____

乙 方: _____

签订时间: _____

使用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

（1）采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

☐否

(4) 政府采购组织形式: ☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

(5) 政府采购方式: ☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他: _____

(注: 在框架协议采购的第二阶段, 可选择使用该合同文本)

(6) 中标(成交) 采购标的制造商是否为中小企业: ☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同(中小企业预留合同): ☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购, 是否给予小微企业评审优惠: ☐是 ☐否

中标(成交) 采购标的制造商是否为残疾人福利性单位: ☐是 ☐否

中标(成交) 采购标的制造商是否为监狱企业: ☐是 ☐否

(7) 合同是否分包: ☐是 ☐否

分包主要内容: _____

分包供应商/制造商名称(如供应商和制造商不同, 请分别填写): _____

分包供应商/制造商类型(如果供应商和制造商不同, 只填写制造商类型):

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标(成交) 供应商是否为外商投资企业: ☐是 ☐否

外商投资企业类型: ☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品:

☐是, 《政府采购品目分类目录》底级品目名称: _____ 金额: _____

国别: _____ 品牌: _____ 规格型号: _____

☐否

(10) 是否涉及节能产品:

☐是, 《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称: _____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品:

☐是, 《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称: _____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品:

☐是, 绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称: _____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的,是否参考《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》明确产品及相关快递服务的具体包装要求:

☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写: _____

大写: _____

分包金额(如有)小写: _____

大写: _____

(注:固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式(采用组合定价方式的,可以勾选多项):

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

(3) 付款方式(按项目实际勾选填写):

☐全额付款: _____(应明确一次性支付合同款项的条件)

☐分期付款: _____(应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件,各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩),其中涉及预付款的: _____(应明确预付款的支付比例和支付条件)

☐成本补偿: _____(应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

☐绩效激励: _____(应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 起始日期: _____年____月____日,完成日期: _____年____月____日。

(2) 履约地点: _____

(3) 履约担保:是否收取履约保证金: ☐是 ☐否

收取履约保证金形式: _____

收取履约保证金金额: _____

履约担保期限: _____

(4) 分期履行要求: _____

(5) 风险处置措施和替代方案: _____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式: ☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体: _____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收: ☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）
☐否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起____日内组织验收）

(3) 履约验收方式：☐一次性验收

☐分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排）_____

(4) 履约验收程序：_____

(5) 履约验收的内容：（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）_____

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

(8) 履约验收其他事项：_____（产权过户登记等）_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款

(3) 政府采购合同通用条款

(4) 中标（成交）通知书

(5) 投标（响应）文件

(6) 采购文件

(7) 有关技术文件，图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式

追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转

移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2（7）项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2（1）项	质量保证期	
第二节 第 8.2（3）项	货物质量缺陷响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1（3）项	运行监督、维修期限	
第二节 第 14.1（5）项	货物回收的约定	

第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他 服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更 换相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种 方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁， 仲裁地点为_____； (2) 向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第六章 响应文件格式

注释：

《响应文件格式》是供应商的部分响应文件格式和签订合同时所需文件的格式。供应商应按照这些格式文件制作响应文件。

目 录

- 附件 1 响应文件封面（格式）
- 附件 2 投标函（格式）
- 附件 3 开标一览表（格式）
- 附件 4 报价明细表（格式）
- 附件 5 技术响应表（格式）
- 附件 6 商务响应表（格式）
- 附件 7 法定代表人身份证明（格式）
- 附件 8 法定代表人授权书（格式）
- 附件 9 证明文件
- 附件 10 中小企业声明函（格式，如是）
- 附件 11 关于符合本国产品标准的声明函
- 附件 12 抵制商业贿赂承诺（格式）

附件 1

响应文件封面（格式）

政府采购项目
响 应 文 件

项 目 名 称：

项 目 编 号：

投标人名称：（全称并加盖公章）

日 期：

附件 2

投 标 函

致：_____（采购人名称）

1、我方已仔细研究了_____项目招标文件的全部内容，愿按照招标文件中规定的条款和要求完成本项目，投标报价为_____元。

2、我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、如我方中标：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成本项目。

4、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

投标人（盖电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

附件 3

开标一览表（格式）

项目编号：新政采【2026】 号

货币单位：元

序号	资料名称	产品名称	出版社	数量	单价	合计	备注
投标 报价	大写_____， 小写_____。						
合同履行期限：							
投标有效期：							

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或供应商代表签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、投标费用包括项目实施所需的人工费、运输费、安装调试费、税费及其他一切费用。

3、以上报价应与“报价明细表”中的报价相一致。

4、凡认为所投产品符合价格折扣条件的，必须在相应的产品的“备注”栏内注明符合何种折扣条件，否则评标时不予承认。

5、供应商按格式填列，不得自行更改，否则引起的不利后果由供应商承担。

供应商代表签字:

供应商：（全称并加盖公章）

联系方式（手机）：

年 月 日

附件 4

报价明细表（格式）

项目编号：新政采【2026】 号							货币单位：元		
序号	资料名称	产品名称	品牌、规格型号	详细技术参数	出版社	定价	单位及数量	单价	合计金额
								
	运输费、安装调试费								
	其他：								
投标总价(大写)：									¥

注：供应商根据项目实际填写，表中单项，不涉及的可留空。

供应商代表签字：
供应商：（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 5

技术响应表（格式）

项目编号：新政采【2026】 号

序号	货物名称	参数 (询价文件要求)	投标文件响应	偏离 情况
1				
2				
...				
质量标准		(国家标准、行业标准、地区标准等)		

注：供应商必须如实完整填写表格，“偏离情况”是指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

供应商代表签字：
供应商：（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 6

商务响应表（格式）

项目编号：新政采【2026】 号

商务项	询价文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明

供应商代表签字：

供应商：（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 7

法定代表人身份证明（格式）

供应商名称：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： 系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

此处请粘贴法定代表人身份证复印件

供应商：（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 8

法定代表人授权书（格式）

致：_____（采购人）：

我____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据本授权，以我方的名义参加____项目（项目编号：_____）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对代理人的签名负全部责任。在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。如果本次采购活动现场变更采购方式，本授权书有效。

代理人无转委托权。

委托期限：

委托代理人签名：

法定代表人签名：

职务：

职务：

委托代理人身份证号码：

委托代理人联系方式（手机）

此处请粘贴委托代理人身份证复印件

供应商：（全称并加盖公章）

年 月 日

附件9 证明文件

- 9.1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明
- 9.2 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
- 9.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 9.4 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 9.5 信用信息查询记录
- 9.6 节能、环保、信息安全等强制采购或可予优惠的资质证书或文件复印件（如有）
- 9.7 信用评估报告或其它证明其具有良好商业信誉的材料（如有）
- 9.8 信誉、荣誉证书或文件复印件（如有）
- 9.9 质量管理体系和环境认证体系等方面的资质证书或文件复印件（如有）
- 9.10 投标人情况介绍（主要产品、生产规模、经营业绩、履行合同所必需的设备和专业技术能力等，格式自拟）
- 9.11 成功案例和业绩证明文件(根据项目需要设定。格式自拟)
- 9.12 供货、安装、售后服务方案（根据项目需要设定。格式自拟）

附件 10

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型、小型、微型）企业；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型、小型、微型）企业；

3. ……

4. 以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

5. 本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明！

企业名称：（盖章）

日 期：

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 11

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称 1） 1，生产厂为 （厂名） 2，厂址为 （生产厂址）。（产品名称 1） 的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例） 3。（产品名称 1） 的 （关键组件） 4 在中国境内生产。（产品名称 1） 的 （关键工序） 5 在中国境内完成。

2. （产品名称 2），生产厂为 （厂名），厂址为 （生产厂址）。（产品名称 2） 的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）。（产品名称 2） 的 （关键组件） 在中国境内生产。（产品名称 2） 的 （关键工序） 在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

- 1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

附件 12

投标人自觉抵制政府采购领域 商业贿赂行为承诺书 (格式)

致：（集中采购机构名称）：

进一步规范政府采购行为，营造公平竞争的政府采购市场环境，维护政府采购制度良好声誉，在参与贵单位组织的招标活动中，我方庄重承诺：

一、依法参与招标活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。

二、不向采购人、集中采购机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂，对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门和纪检监察机关举报。

三、不以提供虚假资质文件等形式参与招标活动，不以虚假材料谋取中标。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其它投标人，与其它参与招标活动的投标人保持良性的竞争关系。

五、不与采购人、集中采购机构和评审专家恶意串通，自觉维护政府采购公平竞争的市场秩序。

六、不与其它投标人串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标，积极维护国家利益、社会公共利益和采购人的合法权益。

七、严格履行政府采购合同约定义务，不在政府采购合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购人的利益，并自觉承担违约责任。

八、自觉接受并积极配合相关监督部门实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

投标人（盖电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

年 月 日